



대 야 가 정 통 신

배움을 즐기며 더불어 성장하는 행복한 꿈 터

대야초등학교
교무실: 031-363-3003
행정실: 031-363-3006
팩스: 031-363-3090

2025학년도 학생 봉사활동 운영 안내

1. 학생 봉사활동 인정 가능 기관

가. 인정 가능 기관

공공부문	행정기관, 공공기관, 공공시설
민간부문	민간기관 (공익 목적으로 활동하고 있는 비영리기관 및 단체)
	시설 (민간이 운영하고 있는 공익 목적의 비영리 복지, 보건·의료·요양, 문화, 체육 등의 시설)

※ 자원봉사활동의 기본 방향(무보수성, 자발성, 공익성, 비영리성, 비정파성, 비종파성)에 부합

나. 인정 불가 기관 : 영리를 목적으로 하는 기관(단체), 종교적·정치적 목적이나 소속회원의 이익을 목적으로 하는 기관(단체), 공익 목적에 위배되는 기관이나 단체

★ 봉사활동 실적 연계사이트(1365자원봉사포털, VMS, DOVOL)에 등록되어 있는 봉사기관이나 활동이라도 「2025학년도 학생 봉사활동 운영 계획」에 벗어날 경우 실적으로 인정하지 않으므로 사전에 반드시 담임선생님과 상담 후 실시해야 함.

2. 학생 봉사활동 시간 및 활동 기본 인정 기준 (※ 1일 8시간 이내 인정 원칙)

※ 평일 인정 가능 시간 : 6교시인 경우 2시간, 4교시인 경우 4시간

구분	평일		휴업일 (토요일·일요일·공휴일·방학·재량휴업일)
	6교시수업 기준	4교시 수업 기준	
인정 시간	2시간	4시간	8시간

※ 실제 봉사활동 시간에 한해 인정하는 것이 원칙

구분	출발	현장도착	준비 및 교육	활동	식사	활동	평가	봉사활동 후 휴식	현장출발	도착	귀가
인정	×	×	○					×	×	×	×

3. 봉사활동 절차 및 운영 방법(자세한 사항은 대야초 홈페이지의 참고 자료 확인)

가. 봉사활동 실적 연계사이트 이용하지 않은 경우 : 사전 봉사활동 계획서를 제출하여 학교장이 추천(허가)한 경우에 한해 봉사활동 실적으로 인정함이 원칙

나. 봉사활동 실적 연계사이트를 이용한 경우 : 계획서와 확인서를 학교에 제출할 필요 없으나 실시 전 담임 교사와의 사전 상담을 통해 인정 가능 기관 및 활동인지 반드시 확인

2025. 3. 17.

대 야 초 등 학 교 장

※ 개인 봉사활동 계획서 (필요 시 칸 늘려 작성 가능, 학교홈페이지에서 출력 가능)

개인 봉사활동계획서		결재	담임	학년부장	교감	교장
인적 사항	대야초등학교 ()학년 ()반 ()번 성명()					
활동 기간 및 시간	2025년 월 일부터 2025년 월 일까지 ()일간, 총 ()시간					
주관 기관						
활동 장소						
봉사 영역		활동	활동내용	해당 영역에 ○표시		
	이웃돕기활동		• 친구돕기활동 - 학습이 느린 친구돕기, 장애 친구돕기 등			
			• 지역사회활동 - 불우이웃돕기, 난민구조활동, 복지시설위문, 재능기부 등			
	환경보호활동		• 환경정화활동 - 깨끗한 환경 만들기, 공공시설물 보호, 문화재 보호, 지역사회 가꾸기 등			
			• 자연보호활동 - 식목활동, 자원재활용, 저탄소 생활 습관화 등			
		캠페인활동	• 공공질서, 환경보전, 각종 편견극복 캠페인 활동 등 • 학교폭력 예방, 안전사고 예방, 성폭력 예방 캠페인 활동 등			
활동 내용						

위와 같이 봉사활동을 하고자 계획서를 제출합니다.

2025년 월 일

학생 성명 : (인)

대야초등학교장 귀하